



T.C.
SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
GÖREV TANIM FORMU



ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Ünitesi	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi
	Görevi	Fakülte Yönetim Kurulu
	Doküman No	EFGT-05
	İlk Yayın Tarihi	19/10/2017
	Revizyon Tarihi	22/05/2024
	Sayfa	1

YETKİ VE SORUMLULUKLAR	1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında Dekana yardım eder, 2. Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlar, 3. Fakültenin program, yatırım ve bütçe tasarısını hazırlar, 4. Dekanın Fakülte Yönetimi ile ilgili gündeme getireceği bütün işlerde karar alır, 5. Öğrencilerin ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim- öğretim ve sınavlara ait işlemler hakkında karar verir. 6. İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapar. 7. Özel ve özel durumlu öğrencilerin kabul edilmesi ve diğer üniversitelere gönderilmesi durumlarında karar verir.
---------------------------	--

Bu dokümanda açıklanan yetki ve sorumluluklarımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ediyorum.

Adı ve Soyadı:

Tarih/....../....

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Dekan Yardımcısı	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü	Dekan