



T.C.
SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
GÖREV TANIM FORMU



ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Ünitesi	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi
	Görevi	Teknisyen
	Doküman No	EFGT-12
	İlk Yayın Tarihi	19/10/2017
	Revizyon Tarihi	22/05/2024
	Sayfa	1

YETKİ VE SORUMLULUKLAR	1. Mevcut potansiyelinin tümünü kullanarak eğitim ve öğretim hizmetlerinin aksamadan yürütülmesine yardımcı olmak. 2. Fakülte bünyesinde kendi sorumluluğunda belirtilen faaliyetleri yerine getirmek. 3. Ekipmanların özellikleri ve kullanım yerlerinde yapılacak değişiklikler için onay alarak bunları yapma 4. Sınav zamanlarında soru çoğaltmak ve optik okuyucuda okutmak. 5. Sorumlusu olduğu laboratuvarlar için laboratuvarдан sorumlu öğretim elemanının talep ettiği bilgileri vermek. 6. Sorumlusu olduğu ekipmanların demirbaş, kalibrasyon, bakım-onarım ve yapılan değişikliklere ait kayıtlarını tutmak. 7. Fakültede laboratuvar ve ekipmanlarda karşılaşılan aksaklık ve eksiklikleri yazılı olarak bildirmek. 8. Laboratuvar ekipmanlarının kullanıma hazırlanmasında laboratuvarдан sorumlu öğretim elemanına yardımcı olmak. 9. Sorumlusu olduğu laboratuvarların altyapı bakım ve temizliğini periyodik olarak yaptırmak. 10. Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak. 11. Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.
---------------------------	---

Bu dokümanda açıklanan yetki ve sorumluluklarımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ediyorum.

Adı ve Soyadı:

Tarih/....../....

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Fakülte Sekreteri	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü	Dekan